



arto  
Architecture

## Comité de Prévention et de Protection au Travail

---

### Procès-verbal de la réunion du 18 septembre 2018

---

Président

M. Jean-Charles Hock (EPS)

Délégation de l'Employeur

Membres effectifs

Mme Laurence Rassel ( ERG ) excusée

Mme Marie-Laure Mouffe ( SEC )

Mme Danielle Leenaerts ( ESA )

Membres suppléants

M. Yvan Flasse ( ERG )

M. Dimitri Jamsin ( SEC )

M. Marc Streker ( ESA )

Délégation du Personnel

Membres effectifs

Mme Brigitte Hardy (ERG)

Mme Laurence Michaux ( SEC )

M. Pascal Antoine ( SEC )

M. Frédéric Ruymen ( ESA )

M. Giampiero Caiti ( ERG )

Membres suppléants

Mme De Bueger Danièle ( SEC )

M. René Longenga Djamba ( SEC )

M. Damien Safie ( ERG )

M. Marc Joye ( ESA )

M. Jean Forrest ( ESA, EPS )

SIPP - Conseiller en Prévention

Mme Aurélie Arpigny

Service technique

Mme Patricia Van Haecke

SEPP Médecin du Travail

Dr Amalia Costin : amalia.costin@spmt-arista.be

Distribution

M. Jean-Paul Verleyen, Administrateur Délégué.

Mme Marie Alui et M. Lorenzo Spangaro, Service comptabilité.

Mme Patricia Van Haecke, Service technique.

Affichage

aux valves: Irlande (SEC, EPS, ISURU), Page et Morichar

aux archives syndicales (Salle Prof. SEC.)

Les noms des personnes présentes sont soulignés.

### Calendrier des prochaines dates du comité

Le 23 octobre 2018, le 27 novembre 2018, le 18 décembre 2018, le 29 janvier 2019, le 26 février 2019,  
le 26 mars 2019, le 30 avril 2019, le 28 mai 2019, le 11 juin 2019

## Politique de Prévention

---

La Politique de prévention du P.O. a été clairement définie.

L'on peut la résumer par la volonté de suivre au mieux et dans la mesure de nos moyens les prescrits des différents textes légaux visant à assurer le bien-être au travail.

Les membres du personnel et de la ligne hiérarchique doivent exécuter dans la limite de leurs compétences et à leur niveau, la politique de l'Employeur relative au bien-être au travail.

(Code Titre I Chap. 3 art. 12, 13 & 14)

Rappelons aussi que la mise en pratique de cette politique de prévention est aussi une tâche et une priorité des Directions des Instituts qui, responsables de sa réalisation, peuvent se faire assister par les instances mises en place comme le CPPT, le Service technique, et le SIPP.

Ils peuvent aussi se faire assister par les recommandations et avis des Conseillers en prévention interne et externe.

Rappelons enfin que la prévention telle que décrite dans la Loi du 4 Août 1996, implique une série de démarches, comme par exemple, le dépistage régulier des risques, le contrôle préventif, l'organisation régulière des exercices d'évacuation ou l'assurance de la circulation et de la bonne compréhension des informations concernant la politique du bien-être.

Pour de multiples raisons légales et internes, (dont les prescriptions de l'Inspection technique du Serv. Public), les diverses dispositions consignées en ces rapports doivent être prises en considération et sont immédiatement exécutoires.

Madame Arpigny rappelle que les prescriptions du code (titre VI) concernant les équipements de travail ainsi que celles traitant de la mise en œuvre de toute nouvelle machine, installation ou produit ayant un rapport avec la politique de prévention, stipulent que celles-ci doivent faire l'objet d'un rapport de sécurité avant leur mise en service et suivre les prescrits de l'A.R. du 5 V 1995.

Pour ce faire, le Conseiller en Prévention doit être spontanément informé par les divers responsables des nouveautés, d'installations, de machines, de produits ou de travaux divers effectués.

Cette procédure doit être respectée par tous les décideurs et acheteurs de nos Instituts qui, spontanément, doivent informer formellement et par écrit le Conseiller en Prévention, afin qu'à son tour celui-ci puisse en aviser le Comité (Code Titre II, Chap IV, SEC III, art 14).

Madame Arpigny a également rappelé que les prescriptions du code traitant de la responsabilité de la ligne hiérarchique et de l'information et la formation au travail avec des tiers doivent être rigoureusement appliquées.

Elle souligne aussi que le rôle des Conseillers est de dire la Loi, de participer aux analyses de risques et à l'identification des dangers, mais en aucun cas d'être partie prenante des décisions et des réalisations découlant de celles-ci. Il faut voir dans la fonction une aide et non un contrôle. Cacher les choses ou ne pas tenir compte des conseils, c'est s'exposer, à tous les niveaux de la ligne hiérarchique à des accidents et à des conséquences juridiques tant au civil qu'au pénal.

## **1. Approbation du P.V. de la réunion précédente**

Le PV définitif de la réunion du 12 juin 2018 est approuvé.

**Jean-Charles Hock ré-insiste sur le fait que l'implication dans le processus de suivi des réunions du CPPT est lié à la participation effective à celles –ci.**

**Il est demandé de tenir compte des horaires des réunions dans les attributions des professeurs. Il est également demandé que les suppléants prennent systématiquement le relais en cas d'empêchement.**

Procédure : les demandes de travaux et les points déposés à l'ordre du jour des réunions du Comité sont confiés à l'attention du Président<sup>1</sup> 8 jours avant la réunion concernée, faute de quoi la réponse de la Délégation de l'Employeur ne sera donnée qu'à la deuxième réunion suivant le dépôt (Code : T. II, Chap. IV, Sect. IV, art.22).

L'on insiste pour que les problèmes techniques soient signalés immédiatement tant aux responsables hiérarchiques et au Service technique pour action qu'au conseiller en prévention pour information, sans attendre la réunion du Comité, afin de permettre les interventions immédiates.

Aurélie Arpigny fait état de son inquiétude par rapport à la réalisation de certains travaux en interne. Il a été demandé que le service technique prenne contact avec Aurélie Arpigny AVANT de réaliser des travaux présentant un risque afin de réfléchir ensemble aux conditions de travail des ouvriers.

Il a été décidé en réunion préparatoire que le service technique doit transmettre à Aurélie Arpigny copie des bons de commande qui sont émis.

## **2. Informations récurrentes**

### **2.1. SEPP (UP)**

Aurélie Arpigny présente les différentes possibilités d'utilisation des Unités de prévention.

- Surveillance de la santé
- Enquête sur la charge psychosociale (demande de prix en UP soumise auprès du service externe)
- Visite des lieux de travail
- Recyclage des secouristes
- Formation et recyclage personne de confiance
- Recyclage conseiller en prévention
- Formation
  - Sensibilisation de la ligne hiérarchique
  - Prévention du stress (technique Mindfulness)
  - Communication non-violente
  - Ergonomie travail sur écran
  - Coach du dos
  - Utilisation des extincteurs (équipiers de première intervention)

### **2.2. Accidents et incidents de travail**

- /

### **2.3. Rapport des organismes agréés (sur base du document du service technique)**

---

<sup>1</sup>Par courriel à l'adresse suivante : [jc.hock@stluc-bruxelles-eps.be](mailto:jc.hock@stluc-bruxelles-eps.be)

Les travaux non réalisés seront chiffrés par Madame Van Haecke et proposés à Monsieur Verleyen et à la comptabilité pour que des choix soient établis concernant les entretiens obligatoires liés à la sécurité.

Aucun document n'a été transmis depuis juin.

### 3. Points concernant tous les instituts

#### 3.1. Sécurité incendie.

	CP	Directions		
--	----	------------	--	--

2 offres ont été déposées.

Le budget initialement prévu s'élève à 50.000€ (dont 5.000€ ont été utilisés pour établir l'étude préalable).

- La première offre prévoit le matériel et le placement de celui-ci pour 23.000€ sans le câblage qui représente 28.000€
- La deuxième offre s'élève à plus de 50.000€.
- Une troisième offre (dont l'entrepreneur serait accrédité BOSEC) doit être demandée.

Plusieurs questions restent ouvertes

Quelle est la garantie du travail quand ce sont deux entrepreneurs qui procèdent au travail (cf offre 1) ?

Quel taux de TVA sera appliqué au travail si il y a juste fourniture du matériel 21% si fourniture et placement 6% ?

Les travaux ne seront pas réalisés cette année civile, il faudra dès lors demander une prolongation des offres aux différents entrepreneurs.

#### 3.2. Inventaire amiante.

inventaire	CP	CP / service technique	1 x /an - le 20 avril à 9h	
plan désamiantage	CP	PO / comptabilité		

Le désamiante des canalisations de l'erg est repris comme prioritaire dans le rapport d'AIB Vincotte depuis 2013.

Une estimation de prix s'élevant à 13.000 € a été soumise au PO pour le désamiantage de la cave de la rue du Page. Le budget a été dégagé pour cette année, les travaux devraient être réalisés avant la fin de l'année.

Une réactualisation des offres devra être faite en effet la validité des offres est périmées.

Ces travaux de désamiantage devraient être réalisés avant que les travaux dans l'arrière cuisine ne soient commencés.

L'inventaire amiante a été réalisé pour le bâtiment du Forum, il y aura lieu d'étudier la gestion des éléments qui y ont été découverts. Aurélie Arpigny et Patricia Van Haecke devront se rencontrer à ce sujet.

De nouveaux tableaux ont été commandés et livrés à l'esa pour enlever les derniers contenant de l'amiante. Les nouveaux tableaux du secondaire ont été livrés.

Aurélie Arpigny demande d'être informée

- du placement des nouveaux tableaux – locaux + date ; Marie-Laure Mouffe fournira à Aurélie Arpigny la liste des locaux concernés.
- de la procédure d'évacuation des tableaux ainsi que des autres éléments stockés contenant de l'amiante.

Le stock actuel des éléments contenant de l'amiante n'est pas estimé comme étant assez important pour être évacué.

Le 26 juin dernier, Aurélie Arpigny a procédé à la vérification annuelle des éléments contenant de l'amiante, la mise à jour de l'inventaire sera fourni aux directions des instituts.

### 3.3. Isolation des bâtiments – économie d'énergie

	DP / Directions	PO / comptabilité		
--	-----------------	-------------------	--	--

Jean-Paul Verleyen a établi un ordre de priorité d'action pour les châssis (voir document en annexe).

L'essai de réparation sur un châssis de la rue d'Espagne n'a pas eu lieu pendant les vacances d'été. En réunion préparatoire, il a été soulevé que les demandes des écoles sont telles (mobiliier, cafétéria...) que les ouvriers censés faire de l'entretien sont plutôt occupés à réaliser des projets extra-ordinaires.

Les membres du CPPT insistent sur l'entretien des menuiseries (peinture, ...) peut-être à prévoir dans un budget quinquennal.

Un prêt arrivera à terme prochainement, ceci permettra peut-être de débloquer un budget pour les châssis du bâtiment de la rue d'Irlande.

Marie-Laure Mouffe insiste pour qu'une attention particulière soit apportée aux châssis de la cage d'escalier de la rue d'Espagne qui sont en très mauvais état (recouverts de panneaux de bois). Ils ne sont pas repris sur les plans fournis par Jean-Paul Verleyen.

Il faut vérifier si le bâtiment n'est pas sur une liste de sauvegarde, la commune de Saint-Gilles est très pointilleuse sur la protection du petit patrimoine. L'idée serait peut-être de faire une proposition très contemporaine, radicalement différente, pour le renouvellement de ces châssis afin de pouvoir y intégrer des doubles vitrages.

Marie-Laure Mouffe avait parlé de financement par le fond scolaire ... Y-a-t-il plus d'information concernant ce point ? Les démarches étant longues ne faudrait-il pas soumettre un dossier prochainement ?

### 3.4. Nettoyage des locaux

		/		
--	--	---	--	--

Les membres du CPPT estiment qu'il serait opportun d'instaurer un contrôle du travail des équipes de nettoyage des locaux. Un cahier des charges de nettoyage pourrait être une piste de travail pour augmenter l'efficacité du travail tout en tenant compte du paragraphe repris ci-dessus.

Laurence Rassel insiste pour que le personnel de nettoyage puisse travailler dans des conditions convenables en tenant compte du temps, de l'outillage et des produits mis - ou à mettre - à disposition pour optimiser le nettoyage des locaux. Laurence Rassel informe les membres du CPPT que de l'eau chaude est à présent disponible à l'erg ...

L'erg se plaint de la fréquence de nettoyage, de l'état de propreté notamment des cages d'escaliers.

#### Le grand nettoyage de vacances demandé n'a pas été effectué.

En réunion préparatoire, un point a été soulevé concernant l'attitude des usagers, parfois inadéquate ; par exemple, le boiler électrique qui a été déconnecté alors qu'un électricien avait fait le branchement pour que le nettoyage puisse se faire à l'eau chaude. Une intervention de l'électricien sera à nouveau nécessaire pour le remettre en fonction (intervention qui impliquera facturation).

### 3.5. Température dans les locaux

19 09 2017	Directions	Service technique		
------------	------------	-------------------	--	--

À l'erg, la différence de température entre les locaux du secrétariat du premier et du rez de chaussée reste problématique en hiver. Il est proposé de court-circuiter le thermostat les radiateurs étant tous équipés de vannes thermostatiques.

A l'erg, il est demandé de remettre en fonction les petits châssis pivotants présents dans les fenêtres afin de pouvoir ventiler les locaux quand il fait chaud, ceux-ci sont bloqués. Historiquement, les pigeons rentraient par ces fenêtres, un grillage ou tout autre système devrait être envisagé en parallèle de la remise ne fonction de ces ouvertures.

### 3.6. Personne de confiance

24 avril 2018	Laurence Rassel		
---------------	-----------------	--	--

Mathilde Alet a été reçue par Jean-Paul Verleyen. Mathilde Alet a toutes les qualités requises pour être personne de confiance. Elle sera personne de confiance pour tous les instituts, toutefois, si la charge de travail devient trop importante cette charge pourra être revue et plus ciblée sur l'erg.

Aurélie Arpigny indique que le règlement de travail devra être adapté à cette nouvelle donne. Elle s'interroge d'ailleurs sur la mise à jour du règlement de travail suite à la modification de la CCT100, la modification a-t-elle été faite et transmise au personnel ?

### 3.7. Enquête sur la charge psychosociale

24 avril 2018	CP		
---------------	----	--	--

Jean-Charles Hock propose de confier cette mission à notre service externe. Aurélie Arpigny a soumis une demande en UP pour réaliser ce travail auprès des psychologue de nos services externe.

### 3.8. Charrette des ouvriers

24 avril 2018	Brigitte Hardy		
---------------	----------------	--	--

Brigitte Hardy s'inquiète de la vétusté de la charrette que les ouvriers utilisent pour transporter le matériel entre les différentes implantations (archives de l'erg à l'esa, provision de papier toilettes, papier d'impression, etc.).

Est-il envisageable de penser à un nouvel équipement ?

Les ouvriers refusent de se séparer de cette charrette, de nouvelles roues ont été placées donnant une nouvelle vie à ce bolide fendant l'air.

### 3.9. Séchage des mains

24 avril 2018	Danielle Leenaert		
---------------	-------------------	--	--

Aurélie Arpigny indique que les papiers utilisés pour le séchage des mains sont composés de fibres déjà partiellement recyclés.

Un produit totalement recyclé reviendrait annuellement à un coût supplémentaire de 1800 €.

### 3.10. Planning

12 juin 2018	Directions		
--------------	------------	--	--

Les directions demandent que le planning des travaux soit réactivé afin d'avoir une vision sur les possibilités d'intervention.

Ils demandent également de connaître le planning des travaux en suspens qui seront réalisés pendant des congés.

## 4. Points concernant la rue d'Irlande

### 4.1. Secondaire / Eps / Isuru

#### 4.1.1. Entrée bâtiment de la rue d'Irlande

	DP	CP / Directions sec	2 mai	
--	----	---------------------	-------	--

Le deuxième sas a été peint selon le motif produit par les étudiants de Ludmilla Vanderbroek.  
La solution technique est tout à fait satisfaisante.  
Le premier sas sera réalisé pendant les prochains congés scolaires.

#### 4.1.2. Porte coupe-feu

23 janvier 2018	Conseiller en prévention	Service technique		
-----------------	--------------------------	-------------------	--	--

La porte coupe-feu du 3ème étage de la cage d'escalier principale de la rue d'Irlande n'est pas hermétique. Aurélie Arpigny propose de vérifier le plancher et de voir si celui-ci peut être remis d'équerre pour que la porte ferme correctement.

### 4.2. Secondaire

#### 4.2.1. Produits dangereux.

	DP	Direction sec	janvier 2018	
--	----	---------------	--------------	--

L'armoire de stockage des produits dangereux est en commande (7500 €).  
Aurélie Arpigny rappelle que la ventilation de cette armoire devra faire l'objet d'un percement en toiture.  
Elle demande également que dans l'intervalle les professeurs de sciences commencent déjà le tri des produits chimiques et procèdent à leur classement par catégories.  
Patricia Van Haecke indique que ces travaux devront faire l'objet de 3 demandes d'offres de prix.  
Marie-Laure Mouffe doit transmettre au service technique toutes les informations techniques de l'armoire afin que des prix soient demandés à différents ardoisiers.

De manière générale, Aurélie Arpigny demande que l'inventaire des produits chimiques utilisés soit réalisé. Elle peut aider à la mise en place des fiches de données simplifiées.

#### 4.3. Occupation des locaux par les étudiants du secondaire

12 juin 2018	CP			
--------------	----	--	--	--

Certains étudiants du secondaire occupent les locaux de la rue d'Irlande après le départ des enseignants et des éducateurs. Ils attendent qu'on leur ouvre la porte ou connaissent le code d'accès de la porte d'entrée.  
Les cours de l'eps et de l'isuru sont organisés à 60% à la rue d'Irlande et 40% à la rue Wilmotte, mais depuis le déménagement, il n'y a plus de contrôle des entrées et des sorties ...  
Un jobiste pourrait-il être « de garde » à l'accueil Irlande ? Une personne du staff administratif de l'eps/isuru pourrait-elle travailler dans ce bureau de l'accueil (connexion et programme ... ?)

Il est apparemment inscrit dans le règlement des études du secondaire que l'école leur reste accessible jusque 18h.

Jean-Charles Hock ne comprend pas cette décision et demande qui est responsable de ces jeunes en dehors de leur période de cours.

En fin d'année passée, certains élèves s'installaient de la cour anglaise devant la cafétéria afin de consommer une cigarette roulée à la main avec du papier à cigarette et un bout de carton roulé sur lui-même en guise de

filtre, contenant le plus souvent du cannabis (herbe ou résine, communément appelée shit) mais qui peut aussi contenir d'autres substances psychotropes possiblement diluées, des joints quoi ... (merci wikipédia)

#### 4.4. Cour Saint Albert

12 juin 2018	Marie-Laure Mouffe		
--------------	--------------------	--	--

Les couvercles des poubelles qui faisaient office de cendrier ont été démontés et retournés. En attendant la plantation des arbres en automne, des bacs à plante ont été déposés sur les grilles. Le mobilier a changé de place afin d'offrir une meilleure visibilité de la cour aux éducateurs.

### 5. Points concernant la rue Wilmotte

#### 5.1. Eps

#### 5.2. Isuru

##### 5.2.1. Secouristes Isuru

17 10 2017	Isuru		
------------	-------	--	--

La formation de deux secouristes est prévue pour le mois d'octobre prochain.

### 6. Points concernant la rue du Page

### 7. Points concernant la place Morichar

#### 7.1. Garde-corps Morichar

30/05/2017	Conseiller en prévention	Service technique	21 novembre 2017	
------------	--------------------------	-------------------	------------------	--

La décision a été prise par les directions de l'esa et le PO de terminer les travaux.

Jean-Paul Verleyen a établi une solution technique pour les derniers garde-corps à placer (cf document en annexe).

Patricia Van Haecke indique qu'elle doit procéder à des commandes afin que le travail soit réalisé par le service technique.

Les commandes n'ont pas été faites pendant l'été, les travaux sont donc reportés. C'est Cédric Hervieu, absent pour le moment qui procèdera aux travaux.

#### 7.2. Antennes Morichar

24 avril 2018	Professeurs esa	CP	
---------------	-----------------	----	--

Aurélie Arpigny a accompagné l'ingénieur de l'IBGE qui a procédé à des mesurages in situ. Les résultats officiels seront transmis dès réception. Une note interne sera établie par Aurélie Arpigny concernant la visite.

Jean-Paul Verleyen sera attentif aux résultats des analyses effectuées, les conclusions seront prises en compte dans l'analyse de la situation par le C.A.



Un prochain mesurage sera effectué quand les antennes (pour l'instant à l'arrêt) seront mises en fonction afin d'avoir des résultats comparatifs.

### 7.3. Local E-11 (esa)

24 avril 2018	CP		
---------------	----	--	--

Une campagne de sensibilisation sera mise en place concernant les nuisances liées à la cigarette/vapoteuse et au bombage pour la rentrée prochaine.

Une sensibilisation est prévue pour les professeurs et les étudiants par les directeurs.

Il est décidé en CPPT d'interdire de fumer dans la cour de l'école en conformité avec la loi du 22 décembre 2009. Les amendes encourues en cas d'inspection sont très importantes.

Aurélié Arpigny est chargée avec Halil Ozudogru de démonter les cendriers et d'apposer les pictogrammes d'interdiction de fumer et vapoter dans la cour avec le concours de Danielle Leenaert.

Aurélié Arpigny insiste également pour signifier que la nicotine encrasse énormément les tuyauteries qu'il faudra à un moment penser à les nettoyer (à quel coût ?)

## 8. Divers

### 8.1. Boite à clé monte-charge ERG

18 septembre 2018	J-C Hock (réunion prépa)		
-------------------	--------------------------	--	--

La boite à clé du monte-charge a été endommagée entraînant une difficulté lors de l'entretien. Brigitte va se renseigner sur ce point.

### 8.2. Intérimaire

18 septembre 2018	CP		
-------------------	----	--	--

Aurélié Arpigny informe les membres du CPPT qu'un intérimaire a été engagé en remplacement de l'absence médicale de Cédric Hervieu. Les membres du CPPT doivent donner un avis pour tout travail d'interim.

Aurélié Arpigny présente les risques et la fiche de poste remise à Randstad.

Les membres du CPPT donnent leur accord sur cet engagement.

### 8.3. Plan biodiversité commune de Saint Gilles

18 septembre 2018	CP		
-------------------	----	--	--

Aurélié Arpigny informe les membres du CPPT qu'elle a eu à l'initiative de Danielle Leenaert une rencontre avec madame Ruwet de la commune de Saint Gilles.

Elle propose de placer des mangeoires pour les moineaux afin d'essayer d'augmenter les population des moineaux sur la communes de Saint Gilles. Les mangeoires sont fournies mais pas le ravitaillement en graines. Madame Ruwet propose également de placer des nichoirs pour les martinets.

### 8.4. Proposition Plan annuel et quinquennal

18 septembre 2018	Tous		
-------------------	------	--	--

Ci-dessous sont reprises les différentes propositions :

- Attention particulière liée au nettoyage :
  - anticipation des reprises scolaires ;
  - renforcement en période de vacances ;
  - mission de qualité, d'organisation et de contrôle avec le nouveau responsable technique ;
- Coordination des interventions, danger de tout mettre entre les mains d'une seule personne
  - définition des missions ;
  - Rationalisation de l'équipe ouvrière ;
- Problématique générale de la cigarette ;
- Jobiste / visite médicale ;
- Défibrillateur dans les écoles :
  - trouver l'application qui détermine où il y en a à proximité ;
- Exploitation du toit plat de l'erg :
  - apiculture ;
  - sun for school ;
- Plan d'isolation des bâtiments à long terme ?
- Mise en conformité des maisons Wilmotte utilisées par l'eps.
- Coordination technique : une personne (ouvrier) de référence par bâtiment (relais privilégié, suppléance) ?
- Mise à jour du règlement de travail ;
- Vélos / trottinettes – stationnement ?
- ...
- Tous les points non acquis des plans passés.

*Amélie Arpigny*

*conseiller en prévention*

Sipp - Saint Luc Bruxelles

☎ 0491 36 73 36

✉ a.arpigny@gmail.com